

**«БЫТЬ ГОТОВЫМ К ШКОЛЕ – НЕ ЗНАЧИТ УМЕТЬ
ЧИТАТЬ, ПИСАТЬ И СЧИТАТЬ.**

**БЫТЬ ГОТОВЫМ К ШКОЛЕ – ЗНАЧИТ БЫТЬ
ГОТОВЫМ ВСЕМУ ЭТОМУ НАУЧИТЬСЯ.**

Венгер Л. А.

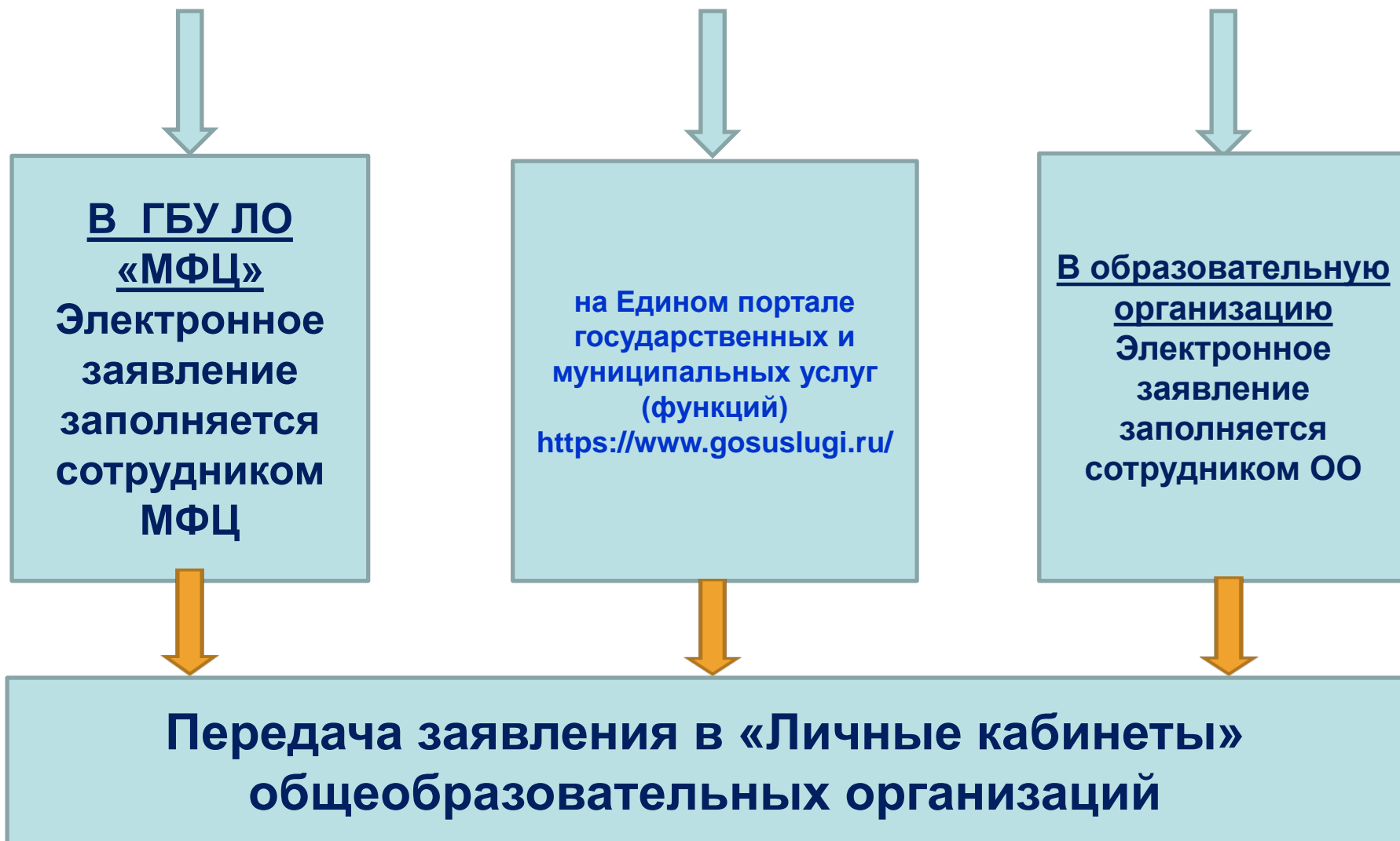




**МБОУ «КИНГИСЕППСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ
ПРЕДМЕТОВ»**

Наша школа

1. Подача электронного заявления



Официальный старт приемной кампании в первый класс состоится:

1 волна - 1 апреля 2025 года до 30 июня

2 волна – 6 июля 2025 года до 5 сентября

Прием заявлений в 1-ые классы общеобразовательных организаций Ленинградской области начинается **1 апреля 2025 года в 9:00.**

Уведомление подаче заявления придет в личный кабинет на портале «Госуслуги», а также на указанный в заявлении о приеме на обучение электронный адрес.

В школу не по месту регистрации ребенка зачислят, если в учебном заведении останутся вакантные места.

**На ЕПГУ с 17 марта 2025 года
будет доступно формирование
гражданами черновиков заявлений.**

<https://www.gosuslugi.ru/>

🌐 Google Chrome не является браузером по умолчанию. [Использовать по умолчанию](#)

- 📍 Популярные услуги
- 🏥 Здоровье
- 📁 Справки Выписки
- 📁 Пенсии Пособия
- 🚗 Транспорт Права
- 👶 Семья
- 📖 Образование Дети
- 📄 Регистрация Паспорт
- 🔍 Штрафы Налоги
- 🏠 Земля Дом
- 🗄 Прочее
- 🏢 Ведомства



- 🔗 Госуслуги и Алиса >
- 🏠 ЖКХ в одном приложении >
- 🚩 Служба по контракту >

Введите запрос... ➔

- 📅 Запись к врачу
- 🚫 Самозапрет на кредиты
- 📄 Единое пособие
- 📄 Электронная трудовая
- 👤 Приставы

Схема закрепления территории МБОУ "КСОШ №3"

- ул.Воровского 19, 21, 23,25,27
ул.Большая Советская
18,20,23,24,25,26,28,30,30а,32,36,37/2,
40,40а,42,46
ул.Крикковское шоссе 27/50, все дома,
которые сдаются по окончании их
строительства в данном микрорайоне

Предоставление документов

Приглашение родителей на прием в общеобразовательную организацию с пакетом документов в соответствии с графиком;

1 волна – не ранее 30 дней с даты начала приёма заявлений (с 12 мая) не позднее 30 июня

2 волна – не ранее 5 рабочих дней с даты начала приёма заявлений (с 11 июля) и не позднее 10 дней со дня регистрации заявления

В случае неявки заявителя в течение 7 календарных дней, заявителю отказывается в предоставлении услуги

Принимает документы
секретарь ОУ
Буровистова Валентина
Серафимовна

8 813 75 2 76 03

Предоставление документов

Приглашение родителей на прием в общеобразовательную организацию

с пакетом документов в соответствии с графиком;

- ✘ Оригиналы и копии документов предоставляются родителем лично в сроки, указанные в приглашении. (не ранее 30 дней с даты начала приёма)
- ✘ Свидетельство о рождении (копия)
- ✘ Свидетельство о регистрации (временная не менее 6 месяцев)
- ✘ Документ подтверждающий преимущественное право (СПРАВКУ ВЗЯТЬ ЗАРАНЕЕ)
- ✘ Рекомендации ПМПк (ЕСЛИ ЕСТЬ)
- ✘ СНИЛС (КОПИЯ)
- ✘ Медицинский полис (КОПИЯ)
- ✘ Анкета (на сайте)
- ✘ Подключение БСК (карта на подключение)

В случае неявки заявителя в течение 7 календарных дней, заявителю отказывается в предоставлении услуги

ПОДКЛЮЧАЙТЕ УСЛУГУ СМС-ОПОВЕЩЕНИЕ!

Вы всегда будете знать, в школе Ваш ребенок или нет!

Новые возможности для родителей учащихся, которые предоставляет услуга СМС-Оповещение:

- ✓ Оперативное информирование СМС-уведомлением о входе-выходе ребенка в/из школы и отношении этого времени к его расписанию уроков
- ✓ Регулярный контроль посещаемости школы ребенком с помощью автоматических отчетов, синхронизированных с расписанием уроков, за любой период времени в Вашем Личном кабинете на сайте cst-russia.ru



Льготные тарифы услуги СМС-Оповещение на год, действующие в течение месяца после установки Системы в школе: 2300 рублей при одном учащемся в семье и 3500 рублей – при двух и более учащихся в семье. Базовые тарифы размещены на сайте cst-russia.ru в разделе Оплата.

Просим Вас ответственно сформировать свое мнение и ответить на следующий вопрос:

- Да, я планирую подключить СМС-Оповещение (необходимо ниже заполнить все поля анкеты)
- Нет, я не планирую подключать услугу и принимаю ответственность за контролем посещения школы ребенком на себя (необходимо ниже внести только фамилию / класс ребенка и Вашу подпись)

РОДИТЕЛЬ

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Моб. тел.: +7 (____) _____

РЕБЕНОК

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

№ школы/класс _____

Настоящим подтверждаю свое согласие и разрешаю ООО «Центр школьных технологий» (196364, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 79А) обрабатывать мои персональные данные и данные моего ребенка, указанные в настоящей Анкетной форме, для целей функционирования Системы контроля доступа и посещаемости к образовательным учреждениям (школы, гимназии, лицея, центры образования) № _____ с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обновление, обновление, библирование и уничтожение персональных данных, а также оказание услуги СМС-Оповещение путем осуществления прямых контактов со мной с помощью различных средств связи, включая, телефон, смс-рассылка, интернет.

Данные персональные данные собираются мной и в моем интересе на период обучения моего ребенка в указанном образовательном учреждении и может быть отменено мной посредством письменного заявления в адрес ООО «Центр школьных технологий».

Дата подписания согласия: « ____ » _____ 20__ г. Подпись родителя _____

Система контроля посещаемости предоставлена школе ООО «Центр школьных технологий».

Санкт-Петербург
Московский пр., д. 79А,
оф. 606

cst-russia.ru
info@cst-russia.ru
8 (812) 406-82-80



ЦЕНТР
ШКОЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ

ООО «ЦШТ» - Оператор персональных данных, Репозиторий Рязань № 78-10-006337
Лицензия на оказание Технологических услуг № 161677 от 18.01.2018

от родителя законного представителя

АНКЕТА (Ф.И.О. учащегося, год рождения)

Отец (законный представитель) Мать (законный представитель)

Фамилия	Фамилия
Имя	Имя
Отчество	Отчество
Место работы	Место работы
Контактный тел.	Контактный тел.
Место регистрации	Место регистрации
Город	Город
Улица	Улица
Дом кв.	Дом кв.
Телефон дом.	Телефон дом.
Вид регистрации Постоянная <input type="checkbox"/>	Вид регистрации Постоянная <input type="checkbox"/>
Временная <input type="checkbox"/> дата окончания	Временная <input type="checkbox"/> дата окончания
Паспорт	Паспорт
выдан	выдан

АНКЕТНЫЕ ДАННЫЕ УЧАЩЕГОСЯ

Класс	№ приказа о зачислении		
Дата приема	Дата приказа		
Пол М Ж	Дата рождения	Гражданство	
Родной язык	Место рождения		
Свидетельство о рождении	серия	номер	
Кем выдано	Когда выдано		
Адрес проживания	индекс		
Адрес регистрации	индекс		

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку, в том числе автоматизированным способом персональных данных родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, а также самого несовершеннолетнего, родителями (законными представителями) которого я являюсь МБОУ «КСОШ №3», расположенной по адресу: 188480, Ленинградская область, Кингисеппский р-н, г. Кингисепп, улица Большая Советская дом 34. Целью обработки персональных данных родителей (законных) представителей и данных несовершеннолетнего ребенка может быть только обеспечения учебного процесса и ведение статистики.

Я даю согласие на обработку персональных данных указанных в настоящей анкете, а также администрации МБОУ «КСОШ №3» я даю право на сбор, накопление, хранение, уточнение, изменение, использование, уничтожение предоставленных данных.

Распространение персональных данных может осуществляться, в том числе в сети Интернет, в следующих случаях:

- в целях организации и ведения образовательного процесса педагогическими и администрацией МБОУ «КСОШ №3»

- при включении данных учащихся в реестры, отчеты, своды, предусмотренные законодательством РФ и направляемые МБОУ «КСОШ №3» органам государственной и муниципальной власти, а также Учредителю и правоохранительным органам, суду;

- при включении данных, в т.ч. фото в информационные материалы МБОУ «КСОШ №3», публикации, для распространения на сайте и СМИ в рамках уставной деятельности МБОУ «КСОШ №3»

Согласие действительно с даты заполнения анкеты до окончания обучения в МБОУ «КСОШ №3». Мне разъяснено право отзыва данного мною согласия на распространение персональных данных.

Дата

Ф.И.О.

подпись

Я ознакомлен(а):

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- Свидетельством о государственной аккредитации учреждения,
- с Уставом школы,
- Правилами внутреннего распорядка обучающихся,
- Образовательными программами,
- Правилами приема в школу,
- Положением о школьной форме

Зачисление /отказ в зачислении

- ✘ После приема полного пакета документов, 30.06. издается распорядительный акт о зачислении ;**
- ✘ В случае неявки родителя в указанные сроки или непредставления необходимых документов родитель получает отказ в зачислении в ОО;**
- ✘ При получении уведомления об отказе в зачислении из ОО заявитель может обратиться:**
 - в орган местного самоуправления Ленинградской области, на территории которого проживает ребенок, для получения информации о наличии свободных;**
 - в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов.**

Информация о месте нахождения и графике работы комитета по образованию

Место нахождения: индекс 188480, Российская Федерация, Ленинградская область г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.1а/2.

Справочные телефоны Комитета: (81375) 2-79-01

Факс: 8 (81375) 29492

Адрес электронной почты Комитета: komitet@kngcit.ru

График работы Комитета:

Часы приема корреспонденции:

Дни недели, время работы Комитета	
Дни недели	Время
Понедельник, вторник, среда, четверг	с 08.30 до 17.30, перерыв с 12.30 до 13.30
Пятница	с 08.30 до 16.30, перерыв с 12.30 до 13.30
Суббота, воскресенье	Выходные

Учителя первых классов



Учитель 1а класса
Рязанова
Ирина Викторовна



Учитель 1б класса
Семёнова
Ирина Анатольевна



Учитель 1в класса
Байдюк
Валентина Васильевна



Режим работы первоклассника

(Первые 2 недели)

8.20 - 8.35 - завтрак

1 урок - 8.35 – 9.10

2 урок - 9.20 - 9.55

3 урок - 10.20 -10.55

11.30 - обед

11.40 - домой

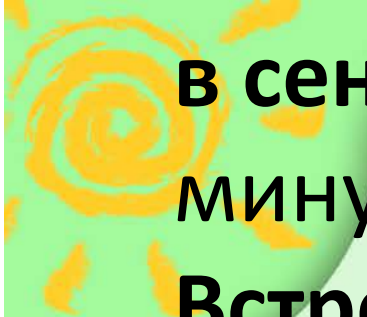
с 15 сентября

4 урок – 11.20 – 11.55 – внеурочная деятельность

12.00 – обед

с 29 сентября

12.20 – 13.00 – курс внеурочной деятельности



в сентябре, - по 3 урока в день по 35 минут каждый;

Встречаем детей в 11.40

в октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый и внеурочная деятельность

Встречаем детей в 12.30


в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;

Встречаем детей в 13.30

Комплект для начальной школы

Учебно-методический комплект «ШКОЛА РОССИИ»





Внеурочная деятельность после уроков
до 13.00 - 14.00

включает в себя кружки:

«Разговоры о важном», «Умники и умницы»,
«Риторика», «Мой край», «Проектная деятельность»,
«Орлята» -1 раз в неделю (учитель),
«Здоровейка» -2 раза в неделю (учитель
физкультуры),
«Ритмика» 2 раза в неделю (Рожко Н.В.)
«ШАХМАТЫ» в Кванториуме

ГПД с 13.00 -15.00

Для 1 класса.

Канцелярские принадлежности.

1. Тетради – прописи в мелкую разлиновку – 2 штуки.
2. Тетради в «клетку» - 4 штуки.
3. Пенал (мягкий).
4. Линейка – 20 см.
5. Простой карандаш – 2 шт.
7. Гелевые ручки – 6 цветов
8. Шариковая ручка – 2 шт.
9. Ластик, точилка.
10. Папка с листами (для рисования).
11. Баночка – непроливайка, гуашь, набор цветных карандашей.
12. Набор цветного картона, набор цветной бумаги, клей – карандаш, ножницы с тупыми концами (в чехле).
13. Обложки для тетрадей
14. Подставка для книг на парту

Одежда.

1. Школьная форма:

Мальчики – пиджак и брюки чёрные, рубашка (белая и однотонная цветная), жилетка, галстук или «бабочка»;

Девочки – сарафан чёрный или юбка, блузка (белая и однотонная цветная), тёмные брюки.

Сменная обувь (удобная), мешок для сменной обуви (тканевый)

2. Одежда для уроков физкультуры:

Спортивный костюм, кроссовки или кеды (для улицы);

Футболка белая и чёрные шорты, кеды (для зала).

Лыжи, чехлы

Форма

- Деловой стиль (цвет чёрный)
- Спортивная белая футболка чёрные шорты (зал + улица)
- Лыжи с января по февраль

Родительское собрание
первоклассников

21 августа 2025 г.

18.00 по классам

Взять с собой медицинскую
карту

Доброго пути!

