Бланки участников тренировочного тестирования в форме ОГЭ (далее – ТТ)

Общая часть

Участники ТТ выполняют работы на односторонних бланках ответов.

Индивидуальный комплект участника ТТ состоит из:

бланка ответов № 1 на задания с кратким ответом (далее - БО №1);

бланка ответов №2 (лист 1 и лист 2) на задания с развернутым ответом (далее - БО №2);

дополнительный бланк ответов №2 на задания с развернутым ответом (далее - ДБО №2).

Все бланки ТТ заполняются черной гелевой или капиллярной ручкой.

Во всех заполняемых полях бланков каждую цифру и букву необходимо изображать, копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов (см. верхнюю часть БО № 1).

Каждое поле в бланках заполняется с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества участника). Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить его пустым (не делать прочерков).

Категорически запрещается:

делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;

использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо черной, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки информации (корректирующую жидкость, ластик и др.).

Заполнение бланка ответов №1

По указанию ответственного организатора в аудитории участники ТТ заполняют в верхней части БО №1 следующие поля:

- «Код ОО»;
- «Номер и буква класса» (при наличии);
- «Код ППЭ»;
- «Номер аудитории»;
- «Подпись участника»;
- «Фамилия»;
- «Имя»;
- «Отчество» (при наличии);
- «Серия, номер документа, удостоверяющего личность».

Ответственный организатор в аудитории проверяет правильность заполнения регистрационных полей у каждого участника ТТ и соответствие данных участника ТТ (ФИО, серии и номера документа, удостоверяющего личность) в регистрационных полях и документе, удостоверяющем личность. В случае обнаружения ошибочного заполнения регистрационных полей организаторы в аудитории дают указание участнику ТТ внести соответствующие исправления.

Исправления могут быть выполнены следующими способами:

запись новых символов (цифр, букв) более жирным шрифтом поверх ранее написанных символов (цифр, букв);

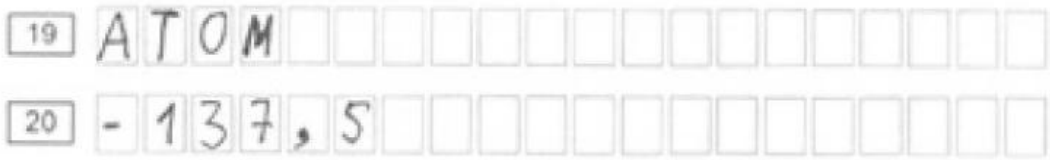
зачеркивание ранее написанных символов (цифр, букв) и заполнение свободных клеточек справа новыми символами (цифрами, буквами). Данный способ возможен только при наличии достаточного количества оставшихся свободных клеточек.

В случае если участник ТТ отказывается ставить личную подпись в поле «Подпись участника», организатор в аудитории ставит свою подпись в поле участника ТТ.

В средней части БО № 1 расположены поля для записи ответов на задания с кратким ответом.

Краткий ответ записывается справа от номера задания, начиная с первой клетки. Каждый символ записывается в отдельную клетку.

Ответ на задание с кратким ответом нужно записать в такой форме, в которой требуется в инструкции к данному заданию, размещенной в КИМ перед соответствующим заданием или группой заданий.



Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никакие иные символы, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»), диакритических знаков, образцы которых даны в верхней части бланка.

Краткий ответ, в соответствии с инструкцией к заданию, может быть записан только в виде:

– слова или словосочетания;

– одной цифры;

– одного целого числа;

– конечной десятичной дроби (с использованием цифр, запятой и знака «минус» при необходимости), если в инструкции по выполнению задания указано, что ответ можно дать в виде десятичной дроби;

– последовательности символов, состоящей из букв и (или) цифр, то ответ на задание необходимо записать в соответствии с инструкцией к заданию - в виде последовательности цифр (чисел) или букв, **без каких-либо разделительных символов, в том числе пробелов**, т.е. нельзя оставлять пустые клеточки, запятые и другие разделительные символы между цифрами (числами) или буквами последовательности.

В нижней части БО № 1 расположены:

поля, заполняемые организатором в аудитории ППЭ в случаях, если участник экзамена удален с экзамена в связи с нарушением Порядка проведения ОГЭ или не завершил экзамен по объективным причинам;

поля для замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом;

поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов», заполняемое организатором в аудитории, и поле для подписи организатора.

поля для служебного использования («Резерв-1», «Резерв-2») - не заполняются.

На бланке расположены реперные метки.

Замена ошибочных ответов

Для замены ответа в БО № 1 нужно в полях замены проставить номер задания, ответ на который следует исправить, и записать новое значение верного ответа на задание.

Пример замены - в задании 20 исправлен краткий ответ:

В случае если в области замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом будет заполнено поле для номера задания, а новый ответ не внесен, то для оценивания будет использоваться пустой ответ (т.е. задание будет засчитано невыполненным). Поэтому в случае неправильного указания номера задания в области замены ошибочных ответов, неправильный номер задания следует зачеркнуть.

Заполнение бланка ответов № 2

БО №2 предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом (строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ).

В верхней части одностороннего БО № 2 (лист 1 и лист 2) расположены:

поля для нумерации листов БО № 2;

поля «Бланк ответов № 2 (лист 2)», «Дополнительный бланк ответов № 2» – не заполняются;

поля для служебного использования «Резерв-5», «Резерв-6» – не заполняются.

Поле для ответов на задания с развернутым ответом располагается в нижней части БО № 2 и разлиновано пунктирными линиями «в клеточку».

На БО №2 содержатся рекомендации для участников экзамена в случае недостатка места для записи ответов:

- в нижней части листа 1 БО № 2:

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Используйте бланк ответов № 2 (лист 2).

- в нижней части листа 2 БО № 2:

Оборотная сторона бланка НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ. Попросите дополнительный бланк ответов № 2.

На бланке расположены реперные точки.

Если область ответов БО №2 (лист 1 и лист 2) содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организатор в аудитории при сборе экзаменационных материалов погашает их следующим образом: «Z».

Данный знак «Z» свидетельствует о завершении выполнения участником ТТ заданий КИМ, ответы на которые оформляются на бланках ответов на задания с развернутыми ответами или на ДБО № 2 (при их использовании), а также свидетельствует о том, что данный участник ТТ свою работу завершил и более не будет возвращаться к оформлению своих ответов на соответствующих бланках (продолжению оформления ответов). Указанный знак проставляется на последнем листе соответствующего бланка ответов.

Заполнение дополнительного бланка ответов № 2

ДБО №2 выдается организатором в аудитории по требованию участника ТТ при нехватке места для записи развернутых ответов на основном БО №2 (лист 1 и лист 2).

В случае заполнения ДБО № 2 при незаполненных основных БО № 2 (лист 1 и лист 2), ответы, внесенные в ДБО № 2, оцениваться не будут.

В верхней части ДБО № 2 расположены:

поля код региона, код и название предмета;

поле «Дополнительный бланк ответов № 2» – не заполняется;

поля для нумерации листов ДБО № 2 (порядковый номер листа работы участника экзамена заполняется организатором в аудитории, начиная с цифры 3);

поле для служебного использования «Резерв-6» не заполняется.

Выдача дополнительных бланков ответов № 2.

В случае если участник ТТ полностью заполнил БО № 2 лист 1 и БО № 2 лист 2, организатор в аудитории должен:

- убедиться, что оба листа БО № 2 (лист 1 и лист 2) полностью заполнены, в противном случае ответы, внесенные в ДБО № 2, оцениваться не будут;
- выдать по просьбе участника ТТ ДБО № 2;
- в поле «Лист» при выдаче ДБО № 2 внести порядковый номер листа работы участника ТТ (при этом листами № 1 и № 2 являются основные БО № 2 лист 1 и лист 2 соответственно);
- зафиксировать количество выданных ДБО № 2 в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории».